

Số: 21/TB-TH&THCS

Việt Dân, ngày 07 tháng 9 năm 2022

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2022

*Nhiệm vụ trọng tâm tháng:

1. Khai giảng năm học mới 2022-2023;
2. Ổn định nề nếp học sinh. Thực hiện công tác dạy-học. Tổ chức dự giờ đầu năm;
3. Triển khai học tập nhiệm vụ năm học của các cấp.
4. Xây dựng và duyệt kế hoạch năm học
5. Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn
6. Thực hiện công tác PCGD;

*Nhiệm vụ cụ thể:

Ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện
05/9	Khai giảng năm học mới 2022-2023	Toàn trường
06-09/9	Thực hiện chương trình tuần 1 Tuyên truyền về an toàn giao thông	GV, HS
07/9	Họp tổ chủ nhiệm	BGH, GVCN
08/9	Họp hội đồng giáo dục triển khai công tác tháng 9	BGH, GV, NV
09/9	Tổ chức Tết trung thu cho HS	TPT, GV, PH
10-11/9	Tập huấn chuyên môn	Môn Lịch sử
12-15/9	Thực hiện chương trình tuần 2. Triển khai dạy học Tiếng Anh Elis khối Tiểu học	GV, HS GV trung tâm, GVTA
12-13/9	Thực hiện công tác PCGD	BGH, GVCN
13-16/9	Kiểm tra nề nếp chuyên môn. Dự giờ đầu năm Thành lập và bồi dưỡng đội tuyển HSG, HS viết chữ đẹp	BGH, GV GVBM
15/9	Hội nghị cấp tổ triển khai xây dựng kế hoạch năm học, đăng ký chỉ tiêu thi đua, danh hiệu thi đua.	Các tổ chuyên môn
16/9	Dự hội nghị đánh giá chương trình GDPT 2018 triển khai nhiệm vụ năm học 2022-2023	Hiệu trưởng
17/9	Họp giao ban triển khai công tác tháng 9/2022	Hiệu trưởng
19-23/9	Thực hiện chương trình tuần 3. Xây dựng kế hoạch năm học Kiểm tra nề nếp chuyên môn, dự giờ thăm lớp.	GV, HS BGH Các tổ CM
26-30/9	Thực hiện chương trình tuần 4. Kiểm tra nề nếp chuyên môn. Tổ chức dự giờ đầu năm Hoàn thành bài giảng E-learning tham dự thi cấp trường	GV, HS Các tổ CM Các nhóm giáo viên được phân công

Nơi nhận:

- BGH, GV, NV thực hiện;
- Công TTĐT trường;
- Lưu VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Thị Nguyệt

